**2021年邵阳市大祥区商务局部门绩效**

**评价报告**

一、大祥区商务局部门概况

（一）部门职责

1、贯彻执行国家国内外贸易、国际经济合作和区域经济合作的发展战略、政策，起草我区国内外贸易、招商引资、承接产业转移、对外援助、对外投资和对外经济合作的政策措施和实施办法，研究经济全球化、区域经济合作、现代流通方式的发展趋势和流通体制改革并提出建议。

2、负责推进流通产业结构调整，指导流通企业改革，促进商贸服务业和社区商业发展，提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

3、拟订全区内外贸易发展规划，促进城乡市场发展，研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议，指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作，推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

4、推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台；按有关规定对特殊流通行业（不含典当、融资租赁和商业保理）进行监督管理。

5、承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任，负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导；按有关规定对成品油流通进行监督管理。

6、贯彻执行国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录，拟订促进外贸增长方式转变的政策措施，组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划，会同有关部门协调大宗进出口商品，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

7、贯彻执行国家对外技术贸易、出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口的贸易政策，推进进出口贸易标准化工作；依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术的工作。

8、牵头拟订服务贸易发展规划并开展相关工作；会同有关部门制定促进服务出口、服务外包的规划、政策并组织实施，推动服务外包平台建设。

9、贯彻执行我国多双边（含区域、自由贸易区）经贸合作战略和政策，推进我区与其他国家（地区）的经贸往来与投资贸易合作；牵头承担全区商务领域涉及世界贸易组织事务的相关工作，负责对外经济贸易协调工作。

10、负责组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作，协助开展对外贸易调查和产业损害调查，指导协调产业安全应对工作。

11、承担全区招商引资工作，拟订并组织实施全区招商引资工作；依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题；规范招商引资活动。

12、拟订并组织实施全区对外经济合作政策；管理和监督对外承包工程、劳务合作和境外就业等；对我区企业在境外投资开办企业和机构（金融企业除外）实施监督和管理工作。

13、负责全区对外援助项目，和接受多边对我区的无偿援助和赠款。

14、贯彻执行国家对香港、澳门特别行政区和台湾地区的经贸规划、政策，指导我区对港、澳、台地区贸易和经贸合作活动，协调港、澳、台商投资管理工作。

15、承担会展业促进与管理有关工作。指导和联系全区各类商贸行业协会、学会等社团组织工作。

16、承担全区商务系统统计及其信息发布工作，提供信息咨询服务，指导全区流通领域信息网络和电子商务建设。

17、承办区委和区政府交办的其他事项。

**(二)内设机构设置**

根据区委、区政府批准的《中共邵阳市大祥区委办公室、邵阳市大祥区人民政府办公室关于印发<邵阳市大祥区商务局职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》(大办字〔2019〕28号)，设立邵阳市大祥区商务局及其内设机构。邵阳市大祥区商务局机关行政编制5名，机关后勤服务全额拨款事业编制1名。内设二级机构：1.区投资促进事务中心作为区商务局管理的副科级公益一类全额拨款事业单位，核定事业编制4名，设主任1名。2.区市场管理中心作为区商务局管理的正股级公益一类全额拨款事业单位，核定事业编制2名。3.区农贸市场服务站作为区商务局管理的正股级公益二类差额拨款事业单位，核定事业编制5名。本年度实际在职21人，退休人员6人。

二、财务收支情况说明

1、收入决算情况说明

2021年度收入合计870.52万元，其中：财政拨款收入812.55万元，占93.34%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入57.97万元，占6.66%。

2、支出决算情况说明

2021年度支出合计1141.23万元，其中：基本支出292.48万元，占25.63%；项目支出848.75万元，占74.37%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

3、收支结余情况说明

2021年，本单位年末结转和结余资金0万元，其中：基本支出结转0元，项目结转0万元。

4、**支出绩效情况**

严格遵守各项财经纪律和财务管理制度，及时公开预决算，自觉接受财政和社会监督。加强财务管理，强化预算编制和执行，有效实施内部监督和控制，保证会计资料的真实性和完整性。实行“收支两条线”，确保财务收支平衡，加强财产物资管理，保障各项工作正常开展和目标任务完成。整体支出平稳，较好地实现社会效益和可持续效益目标。

三、关于2021年度预算绩效情况说明

部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入2021年部门整体支出绩效目标的金额180.2万元，其中，基本支出173.5万元，项目支出6.8万元。

四、绩效完成情况

**1.商务经济指标：**2021年，我区完成省外境内内联引资733368.53万元，同比增长32.3%，同比排名全市第七；实际利用外资实现破零，外贸进出口总额133,221万元,同比下降51.23%；社会消费品零售总额1053347.9万元，较上年同期增长14.4%，全市排名第6名，新增流通限上企业11家。

**2.高质量发展综合绩效指标：**完成居民人均消费支出2.35万元，增幅7%，全市排名第三；人均实际使用外资额0.011美元；人均对外直接投资额0.30元；人均实际使用内资额2.02万元，排名全市第三；人均货物贸易和服务贸易总额3677.10元；人均高技术产业实际使用外资额实现破零。人均高技术产品出口额暂无数据。

**五、评价结论及建议**

　　（一）评价结论

　　综上所述，我单位在预算编制、预算执行、支出绩效方面，严格按照规定执行，合理安排支出，使财政资金发挥最大使用效益。

　　（二）存在问题

　　预算管理和财务管理有待加强，经费核算需进一步完善。在核算过程中部分支出难以区分支出范围，资金使用存在界限不清的现象。

　　（三）改进建议

　　1、细化预算编制工作，认真做好年初预算编制。进一步加强单位内部各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关要求进行编制。

　　2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报销时，按照预算规定的项目和用途进行资金使用审核、支付及财务核算，预防超支现象的发生。

　　3、加强对相关人员培训，特别是针对《预算法》、《政府会计制度》等方面学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。