**2020年大祥区社会养老保险服务中心部门绩效评价报告**

一、部门简介

一、部门职责

**（一）**负责征收社会养老保险费。

**（二）**负责发放养老金待遇。

二、机构设置及决算单位构成

（一）根据邵阳市大祥区编制委员会办公室《关于重新设置二级机构的通知》（大编发【2002】6号）设置大祥区社会保险事业管理所，现为参公管理事业单位，大祥区社会保险事业管理所事业编制5名，大编发【2013】24号文件增加区社保所编制4名（总编制达到9名），实际在职8名；离退休人员1名，其中退休人员1名。

二、财务收支情况说明

（一）收入决算情况说明

本年收入合计 141.9万元，其中：财政拨款收入141.9万元，占100 %；上级补助收入 0万元，占 0 %；事业收入 0万元，占0 %；经营收入 0万元，占0 %；附属单位上缴收入 0万元，占 0 %；其他收入0万元，占 0 %。

（二）支出决算情况说明

本年支出合计 136.93万元，其中：基本支出136.93万元，占 100 %；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0万元，占 0 %；经营支出 0 万元，占 0 %；对附属单位补助支出 0万元，占 0 %。

（三）收支结余情况说明

2020年，本单位年末结转和结余资金43.09万元，其中：基本支出结转43.09万元，项目结转0万元。

（四）严格遵守各项财经纪律和财务管理制度，及时公开预决算，自觉接受财政和社会监督。加强财务管理，强化预算编制和执行，有效实施内部监督和控制，保证会计资料的真实性和完整性。实行“收支两条线”，确保财务收支平衡，加强财产物资管理，保障各项工作正常开展和目标任务完成。整体支出平稳，较好地实现社会效益和可持续效益目标。

三、预算绩效情况

本部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，本部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入2020年部门整体支出绩效目标的金额为136.93万元，其中，基本支出136.93万元。

四、绩效完成情况

2020年，大祥区养老保险工作在区人社局党组的正确领导下，以保障和改善民生为出发点，切实做到应保尽保、应发尽发。现对本单位绩效考核工作自评如下：

1、主要考核指标完成情况

企业养老保险参保人数15240人，完成数为15240人，完成率为100%。

2、主要工作开展情况

2020年，我区养老保险参保人数15240人，征缴养老保险费33933万元，发放养老保险待遇16657万元。

（1）坚持以良好工作作风树立“窗口”形象。养老保险工作直接关系群众切身利益，为了提高服务质量，我们在坚持为人民服务的宗旨，要求认真学好，对照自身不足剖析缺点，限期整改提高。我们建立了政务公开栏，使参保单位和参保人员对收缴和支付标准心中有数，为他们参保提供了方便；为让养老保险金及时发放，我们将拨付时间定为每月20--25日。对上门办事的群众，我们做到笑脸相迎，热情接待，使他们高兴而来满意而归。

（2）按照要求加强内控制度，严格规范发放程序。参保对象达到规定，办理拨付手续。经核准的下月起便可领取养老金。整个审批过程要求严格、程序规范。

（3）加强基金监管，确保基金安全保值增值，对养老保险工作实行严格监督。

（4）突出重点抓落实，做好养老保险稽核工作。 坚持以人为本，关注民生，改善民生，着眼于全区经济和社会发展全局，从维护参保人员切身利益入手，不断提升人民群众幸福指数，使全区人民享受到经济社会发展带来的实惠和成果，为构建和谐社会作出新的贡献。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

综上所述，我单位在预算编制、预算执行、支出绩效方面，严格按照规定执行，合理安排支出，使财政资金发挥最大使用效益。

（二）存在问题

预算管理和财务管理有待加强，经费核算需进一步完善。在核算过程中部分支出难以区分支出范围，资金使用存在界限不清的现象。

（三）改进建议

1、细化预算编制工作，认真做好年初预算编制。进一步加强单位内部各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关要求进行编制。

2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报销时，按照预算规定的项目和用途进行资金使用审核、支付及财务核算，预防超支现象的发生。

3、加强对相关人员培训，特别是针对《预算法》、《政府会计制度》等方面学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。