**2021年邵阳市大祥区火车南站街道办事处**

**部门绩效评价报告**

一、大祥区火车南站街道办事处部门概况

（一）部门职责

邵阳市大祥区火车南站街道办事处是大祥区政府的派出机构，受区政府直接领导，行使区政府赋予的权力，负责辖区内经济建设、城市管理、计划生育、社区服务、基层党建、精神文明建设、社会救济保障、综合维稳等行政管理工作。

主要职责为：

（1）、宣传、贯彻、执行和落实党在城市的各项方针政策和国家的法律法规，维护城市基本经济制和社会稳定和谐发展。

（2）、拟定区域内经济社会和产业发展规划；推进市场经济系建设，着力营造良好的发展环境，提供示范引导和政策服务；指导经济结构调整和推进经济增长方式转变，形成地域产业特色；加强市场信息服务，促进居民增收。

（3）、编制街道社区各项社会事业发展规划；发展教育、体育、科技、文化卫生、生态环境等城镇各项社会公益事业，为居民提供政策、科技、就业技能、劳务输出培训等服务；落实惠民措施，着力解决群众生产生活的突出问题。

（4）、加强社会管理和公共服务职能，推进依法行政，严格依法履行职责；拓宽服务渠道，改进服务方式，通过“一站式”服务、办事代理制等多种形式，方便群众办事；处理来信来访，维护社会稳定；综合发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，维护社会主义公平公正，保障居民、法人和外来务工人员合法权益；扶助残疾人、孤寡老人、五保户等弱势群体；推进城市精神文明建设；收集上报辖区的社情民意。

（5）、加强基层组织建设和政权建设，巩固党在城市的执政基础；抓好民主集中制建设，扩大城市基层民主；推进社区事务、财务公开；推动社区建设，促进社会组织健康发展，增强社会自治功能，建设社会主义和谐新社会。

（6）、配合财政部门管理使用好下拨的行政事业性经费，监督管理使用好各类专项资金；努力做好城市管理、民政、教育、体育、卫生、街道社区规划建设、安全生产监督、人口和计划生育、环境保护等各项工作。

（7）、承担法律、法规、规章和上级规定的其他事项，办理好区委、区政府交办的其他工作。

（二）机构设置及决算单位构成

**1、内设机构设置。**邵阳市大祥区火车南站街道办事处内设机构包括：街道共设置7个内设科室（党政综合办、基层党建办、经济发展办、城市管理办、公共服务办、公共安全办、财政所）及5个直属事业单位（政务服务中心（党群服务中心）、文化综合服务中心、网格化综合服务中心、退役军人服务站、综合行政执法大队）；街道成立之初辖九十亭、铜铃、桔园、板铺4个社区，2016年7月，因大祥区行政区域调整，红星、祭旗社区划归火车南站街道管理。

二、财务收支情况说明

1、收入决算情况说明

2021年度收入合计1619.26万元，其中：财政拨款收入1191.85万元，占73.6%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入427.41万元，占26.4%。

2、支出决算情况说明

2021年度支出合计2056.9万元，其中：基本支出1991.63万元，占96.83%；项目支出65.27万元，占3.17%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

3、收支结余情况说明

2021年，本单位年末结转和结余资金0万元，其中：基本支出结转0元，项目结转0万元。

4、**支出绩效情况**

严格遵守各项财经纪律和财务管理制度，及时公开预决算，自觉接受财政和社会监督。加强财务管理，强化预算编制和执行，有效实施内部监督和控制，保证会计资料的真实性和完整性。实行“收支两条线”，确保财务收支平衡，加强财产物资管理，保障各项工作正常开展和目标任务完成。整体支出平稳，较好地实现社会效益和可持续效益目标。

三、关于2021年度预算绩效情况说明

部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入2021年部门整体支出绩效目标的金额1109.98万元，其中，基本支出1109.98万元，项目支出0万元。

四、绩效完成情况

1、强推综合治理网格化。在辖区34个小区建立以楼栋长为网格长的三级网格体系。

2、把准城市管理主脉搏**。**街道以“三农贸市场、二个建材城”为重点，以国卫复审、文明创建为目标，建立办事处与社区齐抓共管的新模式，组成市场管理小分队，在街道联点领导的高度重视下，在区城管局的大力支持下，及时有效解决群众反映强烈的九十亭市场、双园市场、祭旗坡市场经营秩序混乱、脏乱差的老大难问题，现已实现常态化管理。

3、加快旧城改造新步伐。统筹推进老旧小区、背街小巷改造，重点抓好祭旗社区大祥立交桥老旧小区扩改翻项目和红星社区特色小游园建设项目，目前红星小游园、大祥立交桥老旧小区扩改翻项目已全部改造到位。

4、开创信访工作新局面。实行领导轮流值班接访常态化，对社区实行“一周一调度，一月一考核”的信访工作机制，积极开展“治重化积”专项行动，按照“三到位一处理”原则，签订息访协议3起，今年进京越级访为0登记，上访量与2019、2020年同期相比下降了90%，上访的不正之风得到遏制，信访工作得到彻底扭转。信访工作获全省信访工作先进窗口单位。

5、打好疫情防控阻击战。本轮疫情发生以来，街道坚决贯彻落实习近平总书记重要指示批示精神，始终把新冠肺炎疫情防控作为头等大事。严控重点场所，以网格化为依托开展对重点场所的管控，督导落实三码联查并做好出入人员登记。加快疫苗接种，疫苗接种“清零行动”开展以来，街居干部一边倒，同时各社区根据实际情况聘请志愿者配合网格员进小区、进门店、入楼栋，扎实开展“敲门行动”，发动群众接种疫苗，目前为此完成接种48571剂次。做细日常工作，加强对疫情防控工作的保障力度，落实好疫情监测、防护、处理等医疗用品储备，组织专班开展疫情防控的日常工作，扎实做好了大数据推送回邵人员的管控及资料收集和报送。把好重点关口，全力配合相关部门搞好火车站出站口及南互通的疫情防控，并牵头做好火车站出站口后勤保障工作。

6、唱响安全生产主旋律。建立常态化巡查机制，开展企业、门店安全生产检查30余次，公布了安全隐患举报电话，建立“企业全面负责、社会广泛参与、部门齐抓共管”的安全生产工作格局，改造祭旗坡社区群众危房5处，板铺下马组的地质灾害治理在区联点领导的重视已基本完成。

**五、评价结论及建议**

　　（一）评价结论

　　综上所述，我单位在预算编制、预算执行、支出绩效方面，严格按照规定执行，合理安排支出，使财政资金发挥最大使用效益。

　　（二）存在问题

　　预算管理和财务管理有待加强，经费核算需进一步完善。在核算过程中部分支出难以区分支出范围，资金使用存在界限不清的现象。

　　（三）改进建议

　　1、细化预算编制工作，认真做好年初预算编制。进一步加强单位内部各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关要求进行编制。

　　2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报销时，按照预算规定的项目和用途进行资金使用审核、支付及财务核算，预防超支现象的发生。

　　3、加强对相关人员培训，特别是针对《预算法》、《政府会计制度》等方面学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。